

DIFICULTADES DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES CON TDAH

ESTRATEGIAS TIPO PARA AFRONTAR ESTAS DIFICULTADES

A diagram with a double-headed arrow at the top. On the left side, under the heading 'DIFICULTADES EN LA LECTURA', there is a list of difficulties: 'VELOCIDAD LECTORA', 'RECONOCIMIENTO DE PALABRAS', and 'COMPRESIÓN DE TEXTO:'. The 'COMPRESIÓN DE TEXTO' section includes two sub-points: 'Dificultad para captar la idea principal e integrar la información de un párrafo para poderla extraer' and 'Dificultad para hacer inferencias'. On the right side, under the heading 'TRASTORNOS LECTORES:', there is a list: 'Retraso Lector', 'Trastorno Específico de la Lectura', and '...'. Below the text is a cartoon illustration of a boy reading a book, and the word 'Leer' is written in a stylized font at the bottom.

🔗 Estrategias para mejorar la velocidad lectora

- Entrenamiento diario en lectura utilizando el temporizador
- Identificación rápida de una palabra dentro de un listado
- Localizar datos, frases o ideas
- Fijar la vista en un punto o palabra central y sin realizar ninguna otra fijación intentar abarcar con la vista la mayor amplitud posible
- Efectuar reconocimiento previo del texto
- Completar la parte inferior de las palabras en textos en los que solamente aparece la parte superior de las mismas. Inferir a partir del trazo

🔗 Estrategias para mejorar la comprensión lectora

- ✓ **Diferenciar la oración y el párrafo, en extensión y sentido**
- ✓ **Identificar ideas principales** en los textos ¿Qué es la idea principal? Cada párrafo contiene una idea principal ¿Qué es el tema? Es aquello de lo que trata todo el texto
- ✓ Técnica de las **preguntas clave**: consiste en formularse preguntas Indican cuál es centro de interés y lo que hay que buscar en cada tema. Esto tiene por objetivo agilizar la búsqueda de información literal Estas preguntas pueden informar sobre: ¿QUIÉN?, ¿CÓMO?, ¿CUÁNDO?, ¿DÓNDE?, ¿CUÁNTO?, ¿QUÉ?, ¿POR QUÉ?, ¿PARA QUÉ?, ¿CUÁL?
- ✓ **Localización de palabras claves en un texto**. Estas palabras se caracterizan por repetirse varias veces, ocupar lugares eminentes en el texto y pueden estar marcadas con señales distintivas (cursiva, negrita)

- ✓ **Localización de palabras** que sirven de **señales** y explican cómo transcurre el texto. Son los llamados conectores, marcadores u organizadores del discurso que “sirven para unir oraciones o párrafos, poniendo en relación los contenidos del texto entre sí, o reforzando las relaciones entre autor, lector y texto, o ambas a la vez”
- ✓ **Reglas de supresión, generalización y construcción:** realizan transformaciones semánticas
 - Supresión: eliminar la información accidental, irrelevante o redundante
 - Generalización: reemplazar varios enunciados por otro que los contenga y de mayor rango generalizador
 - Construcción: reemplazar una secuencia de proposiciones por una proposición simple que contiene el sentido total de la secuencia
- ✓ **¿Cómo saber el significado de palabras desconocidas?**
 - Análisis contextual: permite conocer el significado de una palabra por el contexto en el que aparece, por las palabras que van con ella que sí resultan conocidas para nosotros. Se emplean procesos deductivos, por eso es preciso trabajar antes este proceso
 - Análisis morfológico : los TDAH tienen más problemas en encontrar las relaciones morfológicas de una palabra desconocida con otras de la familia léxica que sí conoce. Esto se debe a las características propias de la morfología y la sintaxis que requieren una estructuración y una organización claras.

DIFICULTADES DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES CON TDAH

ESTRATEGIAS TIPO PARA AFRONTAR ESTAS DIFICULTADES

←-----→

<p>DIFICULTADES EN ESCRITURA</p> <ul style="list-style-type: none">• DIFICULTADES DE CONTROL PSICOMOTRIZ• EXPRESIÓN ESCRITA:<ul style="list-style-type: none">- Planificar ideas- Generar ideas- Revisar- Estructurar el texto	<p>TRASTORNOS EN ESCRITURA</p> <p>Disgrafía Disortografía Trastorno Específico de la Escritura</p>
---	---

Escribir

👉 ¿Qué podemos hacer para expresarnos de forma eficaz?

Para expresar las ideas en un texto, de forma organizada y clara, debéis seguir los siguientes pasos:

- 1- Seleccionar el tema: ponerle un título
- 2- Buscar información (en vuestro caso hablar con las distintas personas del grupo, cada uno aporta lo que sabe, en otras situaciones bibliografía, internet, etc)
- 3- Seleccionar el contenido: poner subtítulos
- 4- Organizar vuestras ideas (de todo lo que sabéis que queréis contar)
- 5- Trazar un esquema (orden de presentación de las ideas)
- 6- Expresar el contenido
- 7- Haceros autopreguntas

👉 Estrategia para trabajar ortografía

Los niños/ adolescentes TDAH suelen presentar mayor número de errores ortográficos debido principalmente a dos factores:

- les cuesta memorizar las reglas ortográficas
- una vez memorizadas, por su dificultad atencional, comete errores a la hora de aplicar (aplicar una norma que conoce.

Esto demuestra que no por repetir o practicar reiteradamente las normas se consigue el éxito. mayoría de las veces estos errores se producen a causa de la inatención, así es que será más eficaz el re

el hábito de repasar al finalizar la tarea; empleando así un enfoque constructivista.

PROCEDIMIENTO

- ➔ Se le indica en cada renglón cuantos errores hay para descubrir y corregir
- ➔ Es el niño/ adolescente quien debe buscarlos y encontrarlos, involucrándose así en su propio proceso de aprendizaje, gratificándose cuando los descubre y aumentando sus niveles de atención.
- ➔ Premiar (por ejemplo con fichas, con puntos – depende también la edad- cada tantas palabras encontradas y corregidas correctamente. Después se cambian dichos premios por algo acordado previamente. Gracias al refuerzo positivo aumenta la motivación y se reducirán errores.
- ➔ En un sobre o caja vamos guardando papeletas donde escribimos (una palabra por papeleta) aquellas que descubrimos, corregimos y buscamos incorporarlas de manera correcta. Cada cierto tiempo se consultan y se revisan. También se pueden colocar en un panel visible donde el niño/ adolescente habitualmente se sienta a hacer deberes.
- ➔ Si hay dificultades en la escritura de determinados grupos consonánticos (por ejemplo: tr- bl- pr- bl- ortográficos (uso de v – b , j – g) detenerse periódicamente a reconocer y marcar en periódicos o revistas palabras que contengan dichos grupos.
- ➔ El repaso es un hábito que hay que crear; la autoinstrucción que le ayudará puede ser: *“tengo que repasar cada una de las letras que he escrito”*. En este entrenamiento empezar siempre con textos

gradualmente aumentar la extensión.

➔ Frente a una caligrafía pobre y desorganizada parar y preguntarse:

¿La mala letra se produce por rapidez y descuido debido a su impulsividad...?

¿Se produce por despistes, no se fija donde tiene que iniciar el escrito o apoyar las palabras...?

¿Comete errores concretos en algunos trazos, no finaliza la "r", no cierra las vocales....?

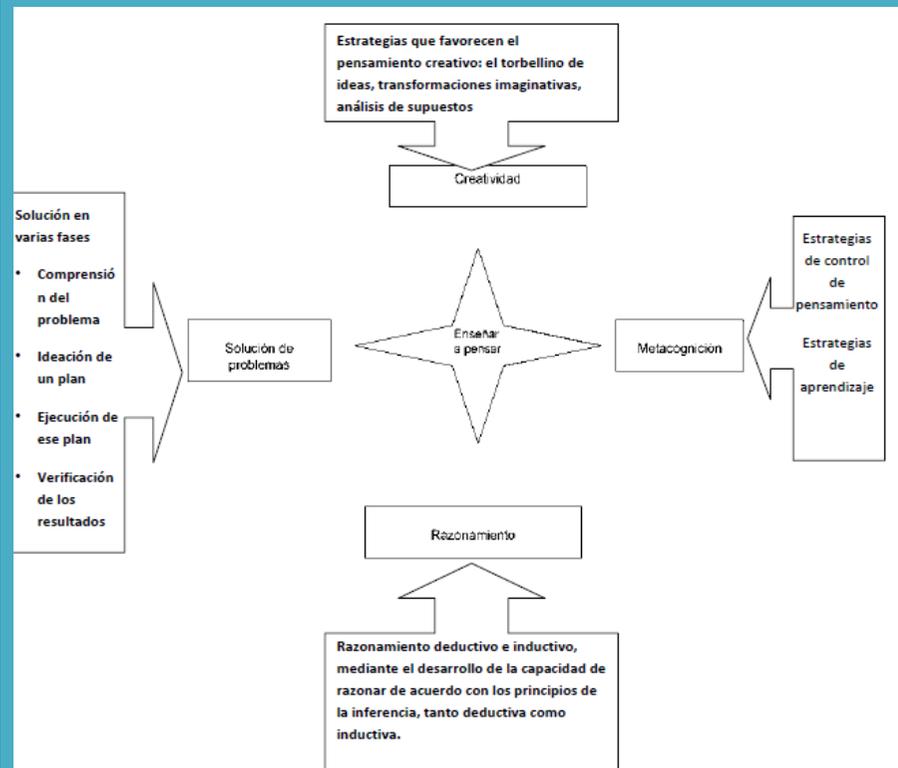
En función de los errores que cometa se actuará de una manera o de otra. Insistiendo únicamente en estos errores y no caer en practicar por practicar.

- Ante errores de tipo atencional (despistes), será más efectivo el elogio específico ante pequeños fragmentos bien escritos.

Finalizado el escrito, revisaremos junto con el niño el número de palabras escritas correctamente, indicándole específicamente la localización de los éxitos: *"muy bien has apoyado todas las letras sobre la línea"*. Podemos utilizar un marcador fluorescente para subrayar estas palabras y poderlas contabilizar, incluso anotarlas en un registro.

DIFICULTADES DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES CON TDAH

ESTRATEGIAS TIPO PARA AFRONTAR ESTAS DIFICULTADES



Razonar

Los niños pequeños se manejan con su realidad más cercana, lo que ven, lo que tocan; a medida que el niño crece va evolucionando este sentido concreto (referido a situaciones conocidas) hacia más abstracto, generalizable a muchas situaciones no tan cercanas a él. Esto sigue así hasta los 12 años más en que se espera que acceda desde su nivel de pensamiento al periodo de las *Operaciones Formales* (Piaget) y que le acompañará en su edad adulta.

La estimulación del pensamiento abstracto y la agilización de los procesos intelectuales son necesarios para un desarrollo adecuado de las funciones superiores del lenguaje, la generalización y la abstracción que permitirá comprender los conocimientos que corresponden a los distintos niveles de escolaridad.

Las actividades que se aconseja llevar a cabo (entre otras) se refieren a:

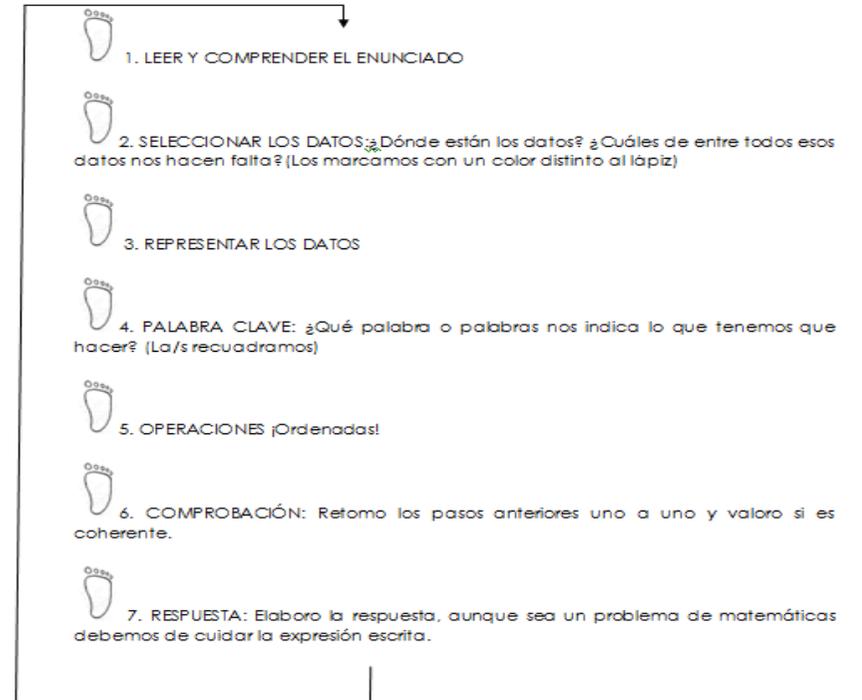
- ↳ Absurdos verbales
- ↳ Categorizaciones
- ↳ Analogías
- ↳ Rimas
- ↳ Secuencias temporales
- ↳ Asociación de ideas
- ↳ Razonamiento
- ↳ Comprensión
- ↳ Análisis – síntesis

Los procesos de pensamiento y el razonamiento es un aspecto muy importante a trabajar

niños y adolescentes TDAH, teniendo en cuenta que la impulsividad (en este caso cognitiva) es una características. Proponemos el PARA - PIENSA y RESPONDE.

Además de favorecer pensamiento en cada momento de nuestra vida diaria, tanto de n oral como en distintas situaciones graficas que podamos presentarles.

**P
A
S
O
S
P
A
R
A
R
E
S
O
L
V
E
R
U
N
P
R
O
B
L
E
M
A**



- ☞ **Algunas estrategias para favorecer el desarrollo del cálculo mental**
- ✓ Cuando localizamos que la dificultad se encuentra en el reconocimiento de la operación que se debe utilizar para resolver con éxito el problema, se puede entrenar mediante la siguiente autoinstrucción

Sumar = PONER cosas (+)

Restar = SACAR cosas (-)

Multiplicar = PONER cosas (+) MUCHAS VECES (×)

Dividir = REPARTIR cosas (:)

- ✓ Con los signos de operar, en operaciones combinadas, es interesante hacer destacar el signo mediante color, enmarcándolo en alguna forma, etc. Esto ayudará a mantener la atención y reducir la impulsividad.
- ✓ Estimular la representación mental de los datos, fomentando el pensamiento en imágenes como forma de vincularlo a la realidad y de convertir lo abstracto en concreto, de modo que se facilite el procesamiento de la información.
- ✓ Extraer las palabras clave de los ejercicios que indican las operaciones que tenemos que hacer. Ejemplo:

Palabras que pueden ayudar a identificar una operación determinada:

- **Suma:** añadir, dar, recibir, comprar, encontrar, llenar, etc.
- **Resta:** sacar, perder, dar, quitar, romper, etc.
- **Multiplicación:** ... veces más, el doble, el triple, etc.
- **División:** repartir, distribuir, etc.